

Afdeling 38

Referat fra bestyrelsesmøde (22)

30-07-2026

Til stede: Ketty Lorenzen (KL), Lars Bo Thorup (LBT), Bianca Lass (BL)

Næste møde: September/Oktober 2026

1. Valg af referent

Bianca Lass

2. Godkendelse af sidste referat

Godkendt.

3. Regnskab 2025

Regnskab 2025 er underskrevet af bestyrelsen.

Afdelingen har fået et overskud på kr. 57.021 kr.

Heraf renteindtægter på 22.398 kr.

4. Budget 2027

Budget 2027 underskrives af afdelingsbestyrelsen. Huslejen holdes i ro.

Opsparing til planlagt og periodisk vedligeholdelse stiger med 27.000.

Renholdelse stiger med 26.000.

Almindelig vedligeholdelse falder med 19.000.

Indtægt grundet overført fra opsamlet resultat stiger med 13.000.

Diverse reguleringer, forskellige konti falder med 21.000.

5. Langtidsplanlægning 2026-2027-2028

Fjernelse af fortov ved parkeringsplads og pålægning af asfalt i 2026 er endnu ikke udført – formanden rykker inspektørkontoret endnu engang

Langtidsplanlægningen underskrives af afdelingsbestyrelsen.

6. Forretningsorden for afdelingsmøde

Organisationsbestyrelsen har forfattet et oplæg til en forretningsorden for afdelingsmødet, som vil blive medtaget på dagsordenen til afdelingsmødet.

Bestyrelsen har taget det til efterretning.

7. Afdelingsmøde 2026

a) Bestyrelsens pkt.: Forslag til ændring af udlejningstider i Gildesal - ændres til at være fra kl. 10 til kl. 10. Begrundelsen er, at så har man også mulighed for at dække op og afholde frokost på 1 dagsleje.

Generelt: Ved udlejning vil nøglen fremover blive afleveret samme morgen, som udlejningen begynder.

b) Henvendelse fra afdeling vedr. aktivitetsudvalg

Der er kommet en henvendelse fra forkvinden i afd. 3 til afdelingsformænd/kvinder i afd. 10, 11, 12 og 38. Henvendelsen går på et møde mellem de 5 formænd/kvinder samt en forespørgsel

om fælles loppemarked eller fælles fest ud i fremtiden. Der forespørges på afdelingsmødet, om nogle beboere har interesse i at deltage i et aktivitetsudvalg. Aktivitetsudvalget vil så kunne arrangere fælles aktiviteter med de andre afdelinger. Bestyrelsesmedlemmerne ønsker ikke selv at sidde i et aktivitetsudvalg, men vil kunne afsættes midler fra budgettet til et aktivitetsudvalg.

8. Markvandring 2026

Se referat nederst på siden.

9. Evt.

Intet.

Referat fra Markvandring onsdag den 29.04.26 kl. 08.00

Deltagere: Jesper B. Schmidt (JBS), inspektør – Henning Haakensen (HH), inspektør - Jan Toft (JT), ejendomsfunktionær, Bianca Lass (BL), formand – Ketty Lorenzen (KL), bestyrelsesmedlem

Referent: Bianca Lass, formand

- a. **Træstubbe v/grønt område mod syd** – forbliver for nuværende
- b. **Fjernelse af Flisegang v/p-plads mod syd + erstatning med asfalt, vedtaget på afdelingsmødet 2025 (planlagte arbejder 2026)** – er bestilt, afdelingsbestyrelse/beboere adviseres af inspektørkontoret forud for påbegyndelse af arbejdet, så beboerne kan parkere andet steds i de dage. Opgravet jord lægges som jordvold mod fortov på grønt område mod syd.
- c. **Parkeringsplads** – drøftelse af samlet plan for udvidelse af p-pladsen, ny asfaltering og opmaling af striber, når afdelingen har en større opsparing
- d. **Maling af affaldsskur (opfølgning fra 2025)** – er blevet malet i indeværende uge
- e. **Lys/lampe ved indgang mellem 43b og 43c** – JT sørger for opsætning af en lampe
- f. **Porøse fuger på endegavl ved Gildesal**, opfølgning fra 2023 + 2024 + 2025 (mgl. murbindere) – JT følger fortsat udviklingen og holder øje med, om det bliver værre
- g. **Nedløbsrør i midtergang skiftes til hvid** – kan ikke skaffes hos leverandør, så den grå forbliver
- h. **Højde på hække og træer** – BL sender mail ud til beboerne med henvisning til afdelingens reglement
- i. **Flisegang mellem 51b og 51c + foran 51c er undermineret af tidligere rotteproblem, opfølgning fra 2024 + 2025** – JT sørger for, at fliserne tages op og undermineringen udbedres
- j. **Afdelingens skure** – drøftelse af holdbarheden
- k. **Små vinduer i depotrum ved siden af tidligere vaskeri** – BL køber folie, som JT monterer i de små vinduer
- l. **Gæsteværelse** – KL sørger for indkøb af dobbelt bokslagen samt dobbelt rulle madrass

- m. **Eksterne håndværkeres adgang til gildesalens toilet og rum** – JT skal fremover advisere KL, når håndværkere får en nøgle (af hensyn til planlagt udlejning og rengøring)
- n. **Udskiftning af hoveddøre og terrassedøre** – der fortsættes med løbende udskiftning de kommende år. Beboerne skal kontakte JT for at komme på listen til udskiftning