

Referat – Bestyrelsesmøde, Afdeling 11

Dato: Mandag den 9. februar 2026

Tid: Kl. 19.00

Sted: Borgmester Andersens Vej 5, 1. tv., 6400 Sønderborg

Deltagere: Torben Lunn, Christa Lunn, Jette Wolff, Lars Thorøe Rasmussen og John Brandt

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Valg af referent

John Brandt blev valgt som referent.

3. Opfølgning på opgaver fra afdelingsmødet

- Etablering af 4 nye trapper fra indgangsområdet ved parkeringspladsen (udført).
- Opsætning af 4 nye stensætninger ud mod Borgmester Andersens Vej (udført).
- Reparation af sokler (usikkert om dette er udført. Christa gennemgår soklerne og giver John besked).
- Opsætning af parkeringsskilte (udført).

4. Dialog om haver ved stuelejligheder

Der blev drøftet en indstilling om, at haver nedlægges ved fraflytning. Det skal undersøges nærmere, hvordan dette kan indlemmes, da der ikke foreligger kontrakter på de nuværende haver. Der er fortsat dialog om, hvem der skal stå for genetablering, hvis forslaget godkendes. Forslaget behandles først på det ordinære afdelingsmøde. John kontakter organisationsbestyrelsen/Søbo vedrørende muligheder og økonomisk hjælp til genetableringen til fællesarial

5. Rækkehusprojekt og lokalplan for afd. 11

Det blev dialogført

6. Forretningsorden for afd. 11

Orientering om udkast fra Søbo (endnu ikke modtaget, forventes udsendt omkring juni/juli). Ny forretningsorden skal godkendes på næste afdelingsmøde. Søbo udarbejder udkast, men det er alene afdelingsmødet, der kan vedtage forretningsordenen. Den må dog ikke være i konflikt med Søbos vedtægter.

7. Årshjul – dialog og vedtagelse

Årshjulet blev godkendt med enkelte rettelser (se vedhæftet).

8. Indflyttermappen

Der er på nuværende tidspunkt ingen ændringer til indholdet i mappen.

9. Kontrol af legepladser

Legepladsen gennemgås årligt om foråret af en legepladsinspektør. Bestyrelsen ønsker at se rapporter og få oplyst, hvilket firma der udfører arbejdet. (John undersøger, om tidligere rapporter kan fremsendes, samt hvem der er kontrakt med).

10. Nabohjælp

Det blev besluttet at oprette en Messenger/ facebook gruppe for at styrke sammenholdet og muliggøre hurtig kommunikation. Dette er et supplement til mail, postkasse og opslagstavle. (John opretter og udarbejder nogle retningslinjer for denne gruppe)

På afdelingsmødet i 2025 blev der fremsat ønske om opsætning af Nabohjælp-skilte i afdelingen. (Jette undersøger mulighederne herfor).

11. Ordensregler (Samværsregler)

Torben udarbejder udkast til nye ordensregler, herunder ændringer vedtaget på sidste årsmøde samt forslag til 2026. Der foreslås navneændring fra ordensregler til samværsregler og tydeliggørelse af, at yderdøre skal holdes lukkede i vintertiden .

12. Eventuelt

- Henvendelse vedrørende manglende beskæring af beplantning. Christa svarer beboeren, at arbejdet forventes udført omkring april.
- Nye beboere skal fremover bydes velkommen med personligt fremmøde og en buket blomster (Christa og Torben).
- Forslag om udvidelse af bestyrelsen til 5 medlemmer og 2 suppleanter fremlægges på næste afdelingsmøde (John udarbejder forslag)
- John undersøger prisudvikling på gartnerarbejde. Undersøgelse af mos i græsplæner samt mulighed for robotplæneklipper (John).
- Undersøgelse af mulighed for booking af tørretumblere (John).
- Mulighed for hjerteredderkursus i september/oktober (orientering fra Christa).
- Der blev spurgt ind til elaftalen, som udløber inden længe. I den forbindelse skal det undersøges, om det vil være relevant og økonomisk fordelagtigt at anskaffe batterier til afdelingens solcelleanlæg.

Punkter til næste møde

- Krukker og havemøbler (vedtaget på afdelingsmødet 2025).
- Drøftelse af standard for lejligheder ved fejl og mangler (John undersøger).